

Durata : 42 ore + 5 ore FAD

Rivolto a :

- Chiunque sia impiegato in organizzazioni pubbliche o private, che desidera completare la propria preparazione sulle conoscenze di Gestione Progetti (project management) con lo studio approfondito dei processi secondo lo Standard Internazionale del Project Management Institute.
- Project manager, team-leader, Project Leader, Product Manager, consulenti e altri coinvolti in attività di gestione progetti
- RUP (Responsabile Unico di Progetto, già di procedimento) di opere pubbliche
- Responsabili di direzione lavori o di esecuzione contratti pubblici.

Titoli rilasciati :

- Attestato di frequenza al corso

Materiale didattico (incluso nel prezzo)

- Slide (presentazione e didattica) in formato pdf
- Video lezioni di docenti PM senior certificati PMP[®]
- + 100 domande a risposta multipla per la verifica dell'apprendimento
- + 300 domande a risposta multipla (in inglese ed in italiano) di simulazione d'esame PMP[®]
- 5 incontri da 1 ora online (tramite ZOOM) con il docente per la verifica dell'apprendimento e della corretta comprensione degli argomenti chiave, essere interrogati e confrontarsi con professionisti del project management

Modalità didattiche :

- Lezione sincrona/asincrona: blended e-learning

Docenti :

- I docenti dei corsi di A4PM[®] sono professionisti certificati PMP[®] ed in possesso di altre certificazioni riconosciute a livello internazionale, con anche una lunga esperienza, consolidata, sia nell'attività di gestione progetti che come formatori.

Riferimenti :

- Il Project Management Institute (PMI – www.pmi.org) è riconosciuto, a livello internazionale, come l'ente più autorevole nel campo del project management;
- La certificazione PMP[®] è la più ambita e riconosciuta certificazione internazionale di gestione progetti. Riconosciuta e richiesta dalle organizzazioni di tutto il mondo, la certificazione PMP[®] convalida l'esperienza e la competenza del professionista certificato a svolgere il ruolo di project manager, guidando e dirigendo progetti e team.

Caratteristiche e Finalità :

- Il "Corso Blended e-learning di preparazione all'esame di certificazione PMP[®]" è stato ideato da A4PM[®] definendo gli elementi di conoscenza che si ritengono necessari per consolidare un percorso professionale come Project Manager e per coloro che operano a vario titolo in un contesto progettuale, allineandosi allo Standard Internazionale del PMI.
- Il corso soddisfa il requisito richiesto dal PMI di partecipazione ad un corso di almeno 35 ore. Il corso è completamente in lingua italiana e tutti i termini in inglese comunemente usati nella disciplina del project management sono stati tradotti.
- La qualificazione delle conoscenze/competenze dei responsabili di progetto e degli altri componenti dei team progettuali rappresenta per le organizzazioni un'importante leva per supportare la realizzazione delle innovazioni (che necessariamente richiedono l'implementazione di progetti) e per diffondere al proprio interno la cultura di project management, rafforzando in tal modo la propria immagine e visibilità verso l'esterno e verso i propri clienti.
- La presenza di personale qualificato nel project management è sempre più frequentemente richiesta dai fornitori e considerata dai committenti come un indispensabile requisito per la partecipazione ai bandi di gara relativi a importanti progetti.

Contenuti :

1. Introduzione al Project Management

- 1.1. Gestione del progetto
 - 1.1.1. Importanza della gestione del progetto
 - 1.1.2. Elementi Fondamentali
- 1.2 Progetto
 - 1.2.1 I progetti guidano il cambiamento
 - 1.2.2 I progetti consentono la creazione di valore aziendale
 - 1.2.3 Contesto per l'avvio del progetto
- 1.3 Programmi, Portfoli e governance dei progetti
- 1.4 Portafogli e gestione del portafoglio
- 1.5 Relazione tra portfolio, programmi e progetti
- 1.6 Gestione Organizzativa dei Progetti (OPM)
- 1.7 Componenti e considerazioni del progetto
 - 1.7.1 Cicli di vita del progetto e dello sviluppo
 - 1.7.2 Fase del progetto
 - 1.7.3 Revisione di fase
 - 1.7.4 Processi di gestione del progetto
 - 1.7.5 Gruppi di processi di gestione del progetto
- 1.8 Dati e informazioni sulla gestione del progetto
- 1.9 Personalizzazione dei processi
- 1.10 Gestione dei benefit e documenti aziendali.

2. L'ambiente Del Progetto

- 2.1 Fattori ambientali aziendali
 - 2.1.1 Fattori ambientali aziendali interni all'Organizzazione
 - 2.1.2 Fattori ambientali aziendali esterni all'organizzazione
- 2.2 Asset dei processi organizzativi
 - 2.2.1 Piani, processi e documenti
 - 2.2.2 Repository di conoscenze organizzative
- 2.3 Governo
 - 2.3.1 Governo Organizzativo
 - 2.3.2 Governance del progetto
- 2.4 Elementi di gestione
- 2.5 Strutture Organizzative
 - 2.5.1 Tipi di strutture organizzative
 - 2.5.2 Fattori nella scelta della struttura organizzativa
- 2.6 Project Management Office



Contenuti :

- 3. Ruolo Del Responsabile Del Progetto**
- 3.1 La sfera di influenza del Project Manager
 - 3.1.1 Il Progetto
 - 3.1.2 L'Organizzazione di progetto ed i suoi ruoli
 - 3.1.3 L'industria e le operations
 - 3.1.4 Stakeholder del progetto
 - 3.2 Competenze del Project Manager
 - 3.2.1 Modalità di lavoro
 - 3.2.2 Senso degli affari
 - 3.2.3 Power Skills
 - 3.3 Qualità e competenze di un leader
 - 3.3.1 Stili di leadership
 - 3.3.2 Leadership rispetto al management
 - 3.3.3 Politica, potere e portare a termine le cose
 - 3.4 Esecuzione dell'integrazione
 - 3.4.1 Esecuzione dell'integrazione a livello di processo
 - 3.4.2 Integrazione a livello cognitivo
 - 3.4.3 Integrazione a livello di contesto
 - 3.4.4 Integrazione e complessità
- 4. Gruppo di processi di Avvio**
- 4.1 Sviluppare il Project Charter
 - 4.2 Identificare gli stakeholder
- 5. Gruppo di processi di Pianificazione**
- 5.1 Sviluppare il piano di gestione del progetto
 - 5.2 Gestione dell'ambito del piano
 - 5.3 Raccolta dei requisiti
 - 5.4 Definire l'ambito
 - 5.5 Creare la WBS
 - 5.6 Gestione della pianificazione del piano
 - 5.7 Definire le attività
 - 5.8 Sequenziare le attività
 - 5.9 Stima della durata delle attività
 - 5.10 Sviluppare la schedulazione
 - 5.11 Gestione del piano dei costi
 - 5.12 Stima dei costi
 - 5.13 Determinare il budget
 - 5.14 Pianificare la Gestione della Qualità
 - 5.15 Pianificare la gestione delle risorse
 - 5.16 Stima delle risorse dell'attività
 - 5.17 Pianificare la Gestione delle Comunicazioni
 - 5.18 Piano di gestione del rischio
 - 5.19 Identificare i rischi
 - 5.20 Eseguire l'analisi qualitativa del rischio
 - 5.21 Eseguire l'analisi quantitativa del rischio
 - 5.22 Pianificare le risposte ai rischi
 - 5.23 Pianificare la Gestione degli Approvvigionamenti
 - 5.24 Pianificare il coinvolgimento degli stakeholder
- 6. Gruppo dei processi di Esecuzione**
- 6.1 Dirigere e gestire il lavoro del progetto
 - 6.2 Gestire la conoscenza del progetto
 - 6.3 Gestire la qualità
 - 6.4 Acquisire Risorse
 - 6.5 Sviluppare la squadra
 - 6.6 Gestire la squadra
 - 6.7 Gestire le comunicazioni
 - 6.8 Implementare le risposte al rischio
 - 6.9 Condurre gli acquisti
 - 6.10 Gestire il coinvolgimento degli stakeholder

- 7. Gruppo di processi di Monitoraggio e Controllo**
- 7.1 Monitorare e controllare il lavoro del progetto
 - 7.2 Eseguire il controllo integrato delle modifiche
 - 7.3 Convalidare l'ambito.
 - 7.4 Controllare l'ambito.
 - 7.5 Controllare la schedulazione
 - 7.6 Controllare i costi
 - 7.7 Controllo Qualità
 - 7.8 Controllare le risorse
 - 7.9 Monitorare le comunicazioni
 - 7.10 Monitorare i rischi
 - 7.11 Controllare gli acquisti
 - 7.12 Monitorare il coinvolgimento degli stakeholder

- 8. Gruppo di processo di Chiusura**
- 8.1 Chiudere il Progetto o una Fase

- 9. Introduzione e concetti fondamentali dell'Agile Project Management**
- a) MINDSET AGILE: valori e principi
 - b) Confronto tra Waterfall e Agile
 - c) Metodologie agili: SCRUM
 - d) Eventi e artefatti SCRUM
 - e) Metodologie agili: LEAN
 - f) Metodologie agili: Kanban e Kanban vs SCRUM
 - g) Leadership di servizio
 - h) Leadership agile
 - i) Attività di leadership

- 10. Progetti e creazione di valore**
- a) Consegna orientata al valore
 - b) Minimum Viable Product
 - c) Consegna incrementale
 - d) Definizione delle priorità
 - e) Contrattazione agile
 - f) Pianificazione adattiva

- 11. Prendersi cura degli stakeholder**
- a) Coinvolgimento degli stakeholder
 - b) Gulf of Evaluation
 - c) Carta del progetto Agile
 - d) Definition of Done
 - e) Comunicare con gli stakeholder
 - f) Lavorare in modo collaborativo
 - g) Capacità decisionale collaborativa

- 12. Persone o processi?**
- a) Costruire team agili
 - b) Leadership situazionale
 - c) Motivazione del gruppo
 - d) Formazione, Coaching e Mentoring
 - e) Team co-localizzati
 - f) Monitorare le prestazioni della squadra

Requisiti e informazioni principali per sostenere l'esame PMP[®] del PMI[®] :

Si suggerisce di scaricare il Manuale per la certificazione del PMI[®] dal sito del PMI: www.pmi.org (Certification Handbook), ma anche il PMP Exam Content Outline.

Requisiti di ammissibilità all'esame PMP

Per ottenere la certificazione PMP è necessario soddisfare determinati requisiti a livello di esperienza professionale e formativa. Tutte le esperienze di project management devono essere state maturate negli ultimi otto anni (consecutivi) prima dell'invio della domanda.

Background formativo	Esperienza di project management
Diploma di istruzione secondaria (diploma di scuola superiore, associate degree o equivalente internazionale)	Almeno cinque anni/60 mesi di esperienza professionale, disgiunta e non cumulativa, nel settore del project management
OPPURE	
Laurea quadriennale (laurea di primo livello o titolo internazionale equivalente)	Almeno tre anni/36 mesi di esperienza professionale, disgiunta e non cumulativa, nel settore del project management
OPPURE	
Laurea di primo livello o magistrale conseguita presso un programma accreditato GAC* (laurea di primo livello o magistrale o equivalente internazionale)	Almeno due anni/24 mesi di esperienza professionale, disgiunta e non cumulativa, nel settore del project management

L'esperienza deve includere progetti diretti e condotti dal candidato. Un progetto è un impegno temporaneo intrapreso per creare un prodotto, servizio o risultato unico (come definito dalla Guida *PMBOK*[®]).

Oltre all'esperienza di project management di cui sopra, le domande devono includere anche un minimo di 35 ore effettive di formazione formale (ore di contatto) in materia di project management, a meno che il candidato non sia titolare di una certificazione CAPM attiva. I titolari di certificazione CAPM attiva NON devono documentare le 35 ore di contatto. In tal caso, il requisito formativo per il project management non è richiesto.

Progettazione del Corso

Poiché la disciplina del project management è sicuramente rivolta ad una tipologia di studente specifico: l'adulto lavoratore, bisogna tenere conto della disponibilità di tempo ridotta e frammentata che questa categoria di studenti ha. Quindi, **a valle di uno studio di ricerca svolto negli ultimi anni**, valutando come viene svolta la formazione a distanza per gli adulti, sia in Italia che all'estero (**Cambridge University**), abbiamo approfondito tutte le tematiche del caso ed abbiamo lavorato per strutturare la soluzione adatta alla categoria di questa tipologia di studenti.

A4PM[®] ha attivato una moderna **piattaforma di blended e-learning** in cui poter usufruire di svariati corsi in Project Management, ciascuno dei quali è **concepito quasi completamente in asincrono** (per poter studiare in qualsiasi orario sia comodo allo studente lavoratore in modalità autoapprendimento) **e nella restante parte in sincrono**, ossia con l'integrazione di **cadenzati appuntamenti con il docente per verificarne la comprensione degli argomenti e guidare lo studente al corretto completamento del corso.**



Durata e accesso ai Corsi:



Ogni studente ha accesso alla piattaforma di e-learning per un periodo prolungato rispetto alla durata del corso, infatti se tale corso ha una durata di 42 ore => lo studente avrà accesso **per 6 mesi dalla data della sua iscrizione. Questo limite, impone di darsi un ritmo di studio.** In questo modo lo studente può dedicare in media un paio d'ore alla settimana per riuscire a completare il corso. Ma se avesse più tempo da dedicare, avrebbe un'esperienza formativa anche migliore rispetto alle lezioni in presenza, in quanto potrà rivedere quante volte vuole i video delle lezioni del docente, cogliendo aspetti e sfumature non colte alla prima visione. **La piattaforma permette di poter usufruire comodamente della formazione in qualunque momento si voglia e da qualunque device (smartphone, tablet o PC).**

Se fosse necessario, sarà possibile ottenere un'estensione dell'accesso alla piattaforma su specifica richiesta, per 1-2 mesi gratuitamente se si è superato il 50% del corso, altrimenti a pagamento per altri sei mesi o più.

Contenuto e strutturazione del Corso:

Il corso è diviso in moduli che a loro volta sono costituiti da:

- **VIDEO DELLE LEZIONI DEL DOCENTE:**
 - ciascun video ha una durata compresa fra 5 e 10 minuti, in modo da poter essere fruito in qualunque ritaglio di tempo nell'arco della giornata.
 - Il docente illustra tutti gli argomenti più importanti delle lezioni, oltre 130 video sviluppati con la collaborazione del fondatore di A4PM[®], con oltre vent'anni di esperienza ed in possesso delle ambite certificazioni internazionali PMP[®], PMI-ACP[®], Prince2[®], UNI 11648, ISIPM-Base e ISIPM-Av, ASSOPM A-PM e C-PM.
- **MATERIALI DIDATTICI DEL CORSO:**
 - Il "Corso Blended e-learning di preparazione all'esame di certificazione della figura del Project Manager", **prevede oltre 500 pagine di slide originali, scaricabili in formato pdf dalla piattaforma** di e-learning di A4PM[®]. Inoltre **numerosi approfondimenti e focus di dettaglio** sono presenti in piattaforma, come anche **template di project management (in formato Excel, Word o Power Point)** di proprietà di A4PM[®] scaricabili dalla piattaforma.
- **TEST DI APPRENDIMENTO:**
 - ciascun modulo prevede delle esercitazioni di carattere generale per mettere alla prova l'apprendimento, con domande a risposta multipla, ma anche esercitazioni avanzate con simulazioni di domande d'esame PMP[®], sia in italiano che in inglese.
- **INCONTRI CON IL DOCENTE DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO:**
 - l'intero percorso formativo è suddiviso in cinque (5) parti per incontrare il docente da remoto, porgli domande di chiarimento ed essere interrogati.
- **FORUM**
 - L'interazione con il docente e con altri studenti avviene anche mediante il forum con cui lo studente può chiedere chiarimenti e partecipare alle discussioni avviate dal docente, interagendo anche con le decine di studenti che sono iscritti in piattaforma.
- **ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**
 - Al termine del corso lo studente che ha concluso tutte le lezioni e completato con successo tutti i test di verifica, riceverà in automatico, l'attestato di partecipazione al corso utile ai fini dell'esame PMP[®] da sostenere direttamente con il PMI[®].

A4PM[®] SRL UNIPERSONALE

Headquarters: Via E. Lugaro, 15 10126 Torino

Phone +39 011 092 84 35

A4PM srl Unipersonale - C.F. e P.IVA 07696331219

Costo del Corso:

L'iscrizione al "Corso Blended e-learning di preparazione all'esame di certificazione PMP[®]", ha un costo di:

799,00 € + IVA 22% a partecipante



Modalità di Iscrizione al Corso:

Per iscriversi al "Corso Blended e-learning di preparazione all'esame di certificazione PMP[®]", basterà mettere nel carrello il prodotto, direttamente dal sito www.a4pm.eu, acquistando comodamente con carta di credito oppure con bonifico, compilando il modulo d'ordine presente sul sito.

In caso di acquisto con carta di credito, in pochi secondi si riceverà la mail di conferma d'ordine con le credenziali di accesso alla piattaforma per poter cominciare fin da subito a studiare.

Altrimenti, entro 5gg. dalla ricezione del bonifico, saranno inviate le credenziali di accesso alla piattaforma tramite la email fornita dallo studente.

Sarà inoltre possibile acquistare ulteriori sei (6) mesi di accesso alla piattaforma con tutti i contenuti (materiali didattici e domande di simulazioni d'esame):

- al costo di 200,00€ + iva senza ulteriori incontri con il docente per la valutazione dell'apprendimento.
- al costo di 300,00€ + iva con altri 2 incontri con il docente per la valutazione dell'apprendimento.
- al costo di 500,00€ + iva con altri 4 incontri con il docente per la valutazione dell'apprendimento.



A4PM[®] SRL UNIPERSONALE

Headquarters: Via E. Lugaro, 15 10126 Torino Phone +39 011 092 84 35

A4PM srl Unipersonale - C.F. e P.IVA 07696331219